



La Ville de FLEAC
recrute
Un AGENT de MAITRISE (H ou F)
Responsable du pôle espaces verts
A temps complet

Commune de 4 000 habitants, FLEAC est située à 5 kms du chef-lieu du département de la Charente (Angoulême). Elle fait partie de l'agglomération du Grand Angoulême (38 communes).

A 35mn de Bordeaux et 1h40 de Paris par la LGV, Fléac est bordée par le fleuve Charente et possède un patrimoine riche tel son église du XIIème classée monument historique.

La commune compte un tissu associatif dense, un groupe scolaire de 15 classes de la toute petite section au CM2, ainsi qu'un centre de loisirs.

Descriptif du poste :

Sous la responsabilité et l'autorité du Directeur des Services Techniques ou de son adjoint et dans le cadre de ses missions, l'agent effectue l'entretien des espaces urbains et des espaces verts dans le respect de la qualité environnementale et paysagère des sites de la commune et des règles d'hygiène et de sécurité. De plus il contribue à l'organisation et l'animation de l'équipe des espaces verts et réalise le plan de charge.

Missions :

- Animer, motiver et gérer l'équipe, en étant attentif.ve au dialogue et à la participation des agents
 - Préparer, organiser le travail de l'équipe et contrôler la qualité des prestations réalisées, tout en participant aux opérations à réaliser et en veillant au respect des règles d'hygiène et de sécurité
 - Faire appliquer les différentes pratiques d'entretien des espaces verts : tonte, taille, plantations d'arbres, arbustes, en cohérence avec des exigences de développement durable et de respect de la biodiversité
 - Assurer le bon entretien du matériel et détecter les anomalies des équipements et les éventuels risques d'accident
 - préparer, chiffrer et organiser les chantiers espaces verts et naturels
 - renseigner les fiches journalières
 - rendre compte à sa hiérarchie des informations collectées sur le terrain...
- Possibilité de réaliser des astreintes techniques

Profil :

- BEPA, BAC PRO travaux paysagers
- Connaissance des végétaux et de la gestion différenciée des espaces verts
- Compétences managériales et organisationnelles
- Esprit d'équipe et sens du dialogue
- Permis B exigé
- Permis C souhaité

Rémunération statutaire + régime indemnitaire + prime de fin d'année + participation de l'employeur à la garantie de salaire + avantages CNAS – CDAS16 et CAS du personnel

Adresser votre lettre de motivation et CV à l'attention de :

Mme le Maire – 5 rue de la mairie – 16730 FLEAC avant le : 15/12/2023

Renseignements complémentaires auprès de :

Mme Elisabeth VILLECHALANE – DRH au 05.45.91.68.91 - elisabeth.villechalane@fleac.fr
ou de M. Christophe EYSSARTIER - DST – 06.14.18.65.01 - christophe.eyssartier@fleac.fr